



Bond van Schuttersgilden "Kring-Peelland".



**Huishoudelijk Reglement
Van de
Bond van Schuttersgilden
"Kring Peelland"**

Aangesloten bij de Noordbrabantse
Federatie van Schuttersgilden

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE BOND VAN SCHUTTERS GILDEN "KRING PEELLAND".

ARTIKEL 1. AANSLUITING BIJ DE FEDERATIE.

De Bond van Schuttersgilden "Kring Peelland" vormt tevens "KRING PEELLAND" in de "NOORDBRABANTSE FEDERATIE van SCHUTTERS GILDEN".

Zolang de Bond bij de Federatie is aangesloten treedt hij naar buiten onder de aanduiding: "KRING PEELLAND", aangesloten bij de Noord-Brabantse Federatie van Schuttersgilden.

In het hierna volgende wordt gesproken over "KRING PEELLAND" en de "FEDERATIE".

ARTIKEL 2. GRONDGEBIED

Grondgebied

Kring Peelland omvat nu het grondgebied van de gemeente Asten, Boekel, Deurne, Gemert-Bakel, Helmond, Laarbeek en Someren.

ARTIKEL 3. AANNEMING LEDEN VAN HET GILDE.

Ieder gilde aangesloten bij Kring Peelland is autonoom in het aannemen van zijn leden.

Gezien de christelijke grondslag van de gilden en om de goede onderlinge betrekkingen tussen de gilden te waarborgen adviseert Kring Peelland de aangesloten gilden slechts als leden aan te nemen personen, die door hun levenshouding een geest van christelijke broederschap en medemenselijkheid uitdragen.

Men kan slechts lid zijn van één bij de Federatie aangesloten gilden.

Indien het lidmaatschap van één van deze aangesloten gilden is beëindigd, is het een ander aangesloten gilde verboden het voormalige lid als lid aan te nemen:

- a. Binnen de termijn van 1 jaar na de beëindiging, tenzij met schriftelijke toestemming van het vorige gilde.
- b. Zolang dit lid zijn verplichtingen tegenover het vorige gilde niet is nagekomen.
- c. Wanneer het lid door een aangesloten gilde is geschorst of zijn lidmaatschap is beëindigd door ontzetting.

ARTIKEL 4. RECHTEN EN PLICHTEN, DEELNEMING AAN DE ALGEMENE VERGADERING EN KRINGDAG.

Ieder aangesloten gilde is verplicht:

- a. De algemene vergaderingen door tenminste één van de leden van zijn overheid te doen bijwonen.
- b. Aan de jaarlijks door de Kring Peelland te organiseren Kringdag deel te nemen en bij de inschrijving een door de algemene vergadering te bepalen borgsom aan het organiserende gilde te betalen.

Niet nakoming van deze verplichting wordt bestraft met een boete, waarvan de hoogte door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Ontheffing van bovenvermelde verplichtingen kan slechts worden verleend door het Kringbestuur na een daartoe tijdig ingediend schriftelijk verzoek.

ARTIKEL 5. GILDENFEESTEN.

Bijeenkomsten van meer dan vijf gilden op zon- of feestdagen dienen vóór een door het Kringbestuur te bepalen termijn schriftelijk gemeld te worden bij het Kringbestuur en aan de Federatiesecretaris, teneinde te voorkomen dat er gildenfeesten samenvallen.

In overleg met het Kringbestuur wordt de definitieve datum vastgesteld door het gilde dat zich het eerst heeft gemeld voor het organiseren van de Kringgildendag.

Vrije gildenfeesten kunnen in overleg door het Kringbestuur tot Kringgildendag worden bestemd.

Wanneer bij het Kringbestuur een aanvraag voor zowel een Kringgildendag als voor een vrij gildenfeest wordt aangemeld prevaleert de kringgildendag, indien de opgegeven data binnen een termijn van twee maanden vallen.

Tenminste zes weken vóór het te houden gildenfeest moet het organiserende gilde in overleg treden met het Kringbestuur.

ARTIKEL 6. NALEVING REGLEMENTEN KRING EN/OF FEDERATIE

De organiserende gilden zijn gehouden op alle gildenfeesten in Kring Peelland de algemene regelingen en richtlijnen te volgen, welke door Kring Peelland c.q. de federatie zijn of eventueel zullen worden vastgesteld.

ARTIKEL 7. BEPALINGEN DEELNAME AAN GILDENFEESTEN.

Het is bij Kring Peelland aangesloten gilden verboden aan door hen te organiseren feesten en concoursen te laten deelnemen door niet bij een officiële Kring aangesloten gilden of leden van niet aangesloten gilden, alsmede zelf als gilde of als lid van dit gilde deel te nemen aan feesten of concoursen georganiseerd door niet aangesloten gilden.

ARTIKEL 8. VERBOD TOT HET VERVREEMDEN VAN GILDEATTRIBUTEN ENZ.

Het is bij Kring Peelland aangesloten gilden te allen tijde verboden gildenattributen en andere niet vervangbare bezittingen te vervreemden, te verpanden of te bezwaren behoudens goedkeuring van het Kringbestuur.

In geval van ontbinding worden de aangesloten gilden geadviseerd bovenvermelde bezittingen in bewaring te geven bij de gemeentelijke overheid, of een andere door het Kringbestuur goed te keuren instantie, welke tegen overlegging van een bij het Kringbestuur in afschrift te deponeren schriftelijke verklaring bereid gevonden wordt deze bezittingen in bewaring te houden tot de eventuele heroprichting van het gilde.

ARTIKEL 9. GELDMIDDELEN

De door de leden te betalen jaarlijkse contributie wordt door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur vastgesteld.

Bij in gebreke blijven zonder geldige reden kan de penningmeester in overleg met het Kringbestuur een boete vorderen.

ARTIKEL 10. KANDIDAATSTELLING VOOR HET BESTUUR DOOR DE LEDEN.

Ten minste drie leden van een gilde kunnen een kandidaat stellen voor een functie binnen het bestuur van Kring Peelland.

Deze kandidatuur moet ten minste twee dagen voor de desbetreffende vergadering schriftelijk zijn ingediend bij het secretariaat, rechtsgeldig getekend volgens voorschrift van het desbetreffende gilde en voorzien van een schriftelijke bereidverklaring van de kandidaat.

ARTIKEL 11. OPHEFFING BINDEND KARAKTER.

De indiening van een tegenkandidaat zal worden opgevat als een verzoek tot stemming om het bindend karakter aan de voordracht van het bestuur te ontnemen.

Indien de algemene vergadering besluit het bindend karakter aan de opgemaakte voordracht te ontnemen, dan is de vergadering vrij in haar keus.

ARTIKEL 12. HET BESTUUR.

Het bestuur bestaat uit:

- a. Het dagelijks bestuur, gevormd door voorzitter, secretaris, penningmeester en vice-voorzitter;
- b. De raadsheren met een bijzondere functie: ten hoogste vijf.

ARTIKEL 13. WERKZAAMHEDEN KRINGBESTUUR.

Het Kringbestuur behartigt alle Kringzaken en zorgt voor een behoorlijke nakoming der besluiten van de algemene vergaderingen.

Het verstrekt aan de leden, voor zover mogelijk, alle gewenste gegevens op het gildenwezen betrekking hebbende.

Het legt alle belangrijke zaken zo veel mogelijk ter beoordeling voor aan de algemene vergadering.

ARTIKEL 14. TAAK DAGELIJKS BESTUUR.

Het dagelijks bestuur regelt de lopende zaken, beslist in dringende gevallen en brengt daarvan verslag uit aan het Kringbestuur.

ARTIKEL 15. TAAK VOORZITTER.

De voorzitter heeft de leiding in het Kringbestuur en zit de vergaderingen voor.

Hij stelt de agendapunten aan de orde en heeft het recht de discussies naar zijn goeddunken te sluiten.

Hij vertegenwoordigt met één of meer leden van het Kringbestuur, bij voorkeur het dagelijks bestuur, de Kring ambtshalve in de Federatie, alsmede bij officiële recepties en gebeurtenissen.

Hij opent de feestelijke bijeenkomsten op Kringdagen en andere gildenfeesten in Peelland en leidt, zo veel mogelijk met de betrokken raadsheren uit die plaats of omgeving, de contact- en propagandabijeenkomsten.

ARTIKEL 16. VERVANGING VOORZITTER.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze vervangen door de vice-voorzitter, bij diens afwezigheid door een ander lid van het dagelijks bestuur.

ARTIKEL 17. TAAK VICE -VOORZITTER.

De vice-voorzitter vervangt zo nodig de voorzitter.

In het bijzonder is hij het dagelijks bestuur behulpzaam bij de organisatorische uitbouw van Kring Peelland en de Kringorganen en ziet speciaal toe op naleving der reglementen.

ARTIKEL 18. TAAK KRINGSECRETARIS.

De Kringsecretaris is belast met het notuleren van de algemene vergaderingen, alsmede met het voeren van de correspondentie, zonodig in overleg met de voorzitter.

Hij houdt de leden- en adreslijsten bij en boekt de ontvangen en verzonden correspondentie in.

Hij stelt aan de hand van de hem verstrekte gegevens het jaarverslag samen.

ARTIKEL 19 TAAK PENNINGMEESTER.

De penningmeester int de aan Kring Peelland toekomende gelden en betaalt de verschuldigde bedragen.

Hij beheert de gelden van Kring Peelland als een goed huisvader en houdt het dagelijks bestuur geregeld op de hoogte van de stand van zaken.

Hij legt jaarlijks rekening en verantwoording af aan de algemene vergadering, terwijl goedkeuring hiervan door die vergadering hem tot volledige décharge strekt voor het door hem, blijkens de boeken, gevoerde beheer.

Hij maakt tijdig overzichten van eventuele achterstallige betalingen.

De penningmeester mag niet meer dan € 250,00 per keer uitgeven zonder toestemming van de algemene vergadering.

ARTIKEL 20. TAAK RAADSHEREN.

De raadsheren kunnen een taak toegewezen krijgen bij activiteiten die in Kringgildenverband plaatsvinden.

Deze taken worden door het bestuur in gezamenlijk overleg vastgesteld.

ARTIKEL 21. SLOTBEPALINGEN.

Bij verschil of twijfel omtrent zin of toepassing van het huishoudelijk reglement en in alle gevallen waarin dit reglement en / of de statuten niet voorzien beslist het bestuur, maar doet daarvan mededeling in de eerst volgende vergadering.

ARTIKEL 22. JAARVERGADERING.

Voorstellen van leden:

- a. De leden kunnen voorstellen ter behandeling aan de jaarvergadering voorleggen.
- b. Zodanige voorstellen moeten schriftelijk en ondertekend, uiterlijk twee maanden vóór de vergadering bij de secretaris worden ingediend.
- c. Het bestuur voegt de voorstellen aan de agenda toe.
- d. Indien het voorstel niet aan lid b voldoet, is het bestuur bevoegd, maar geenszins gehouden, het aan de agenda toe te voegen.

Gemert, 1 januari 1990,

Namens Kringbestuur "Peelland"
Voorzitter:

F.L.E.M. van Thiel

Laatste wijziging 1 Januari 2007

L.G.F.M. Swinkels